

Checkliste nach Ankunft in Greifswald

- Persönliche Kontaktaufnahme mit dem gastgebenden Institut und der Personalabteilung
 - Einstellungsformalitäten klären

- Anmeldung beim Einwohnermeldeamt der Stadt Greifswald innerhalb einer Woche nach Ankunft in Greifswald
 - hier erhalten Sie
 - Meldebescheinigung
 - bitte legen Sie folgende Dokumente vor
 - Reisepass
 - Nachweis einer Adresse in Greifswald (Mietvertrag)
 - hier können Sie ein Führungszeugnis beantragen (Kosten: €13,-)
 - nach etwa 2 Wochen wird die Steuernummer automatisch per Post zugeschickt, die Steuernummer muss sofort dem Arbeitgeber mitgeteilt werden

- Abschließen einer Krankenversicherung

- Abschließen einer Privathaftpflichtversicherung (nicht gesetzlich vorgeschrieben, aber dringend empfohlen)

- Eröffnung eines Bankkontos
 - vorherige Terminabsprache empfohlen
 - bitte legen Sie folgende Dokumente vor:
 - Reisepass
 - Meldebescheinigung für die Adresse

- Antrag auf einen Aufenthaltstitel bei der Ausländerbehörde Greifswald stellen
 - Nicht-EU-Bürger legen bitte folgende Dokumente vor:
 - Meldebescheinigung des Einwohnermeldeamtes
 - Reisepass
 - Passfoto (biometrisch)
 - Mietvertrag

- Arbeitsvertrag bzw. Bescheinigung des Instituts über die geplante Anstellung
- Finanzierungsnachweis (Arbeitsvertrag, Stipendienbescheinigung)
- Krankenversicherungsnachweis
- Eheurkunde (wenn vorhanden)
- Gebühr: € 100,-/€ 110,-

<p>Amt für öffentliche Ordnung Einwohnermeldeamt Stadthaus, Markt 15 17489 Greifswald</p>	<p>Montag: geschlossen Dienstag: 9.00 – 12.00 + 14.00 – 18.00 Mittwoch: 9.00 – 12.00 Donnerstag: 9.00 – 12.00 + 14.00 - 16.00 Freitag: 9.00 – 12.00</p>
---	---

<p>Amt für öffentliche Ordnung Ausländerbehörde Friedrich-Loeffler-Straße 8 17489 Greifswald</p>	<p>Montag: geschlossen Dienstag: 9.00 – 12.00 + 14.00 – 18.00 Mittwoch: geschlossen Donnerstag: 9.00 – 12.00 + 14.00 - 16.00 Freitag: geschlossen</p>
--	---